用户注册

* 新疆生产建设兵团道路运输便民政务服务系统的用户类型分为两类，一类为“自然人用户”，一类为“法人用户”。
进行注册时，请先点击网站右上角“注册”，进入用户注册页面。
（一）“自然人用户”注册
1、填写用户名、手机号等个人信息
2、输入图片验证码及短信验证码
3、设置账号密码并完成注册。
（二）“法人用户”注册
1、确认认证渠道方式及法定代表人身份所在地。
2、填写法人类型、法人名称等法人信息。
3、根据需求选择账号类型并填写信任标识账号（账号类型为法人主账号时，填写法定代表人身份证号；账号类型为法人UKey账号时，填UKey唯一标识号；账号类型为法人电子营业执照时，填电子营业执照标识号；账号类型为法人经办人账号时，填经办人身份证号）。
4.填写法定代表人姓名及联系方式完成注册。

用户登录

* （一）“自然人用户”登录
自然人用户可以在登录并绑定本人道路运输从业资格证后，申请网上办理“个人办事”菜单下相关业务。个体户经营者可以作为自然人用户，登录并绑定道路运输经营许可证后，申请网上办理“法人办事”菜单下相关业务。
（二）“法人用户”登录
法人用户可以在登录并绑定本人道路运输从业资格证后，申请网上办理“法人办事”菜单下相关业务。

用户个人空间

* 自然人用户及法人用户可以在登录系统后，查看个人空间信息，并在个人空间页面编辑个人资料、修改密码、绑定相关证件或查看业务办理记录。

业务记录

* 用户可以在业务记录页面查看业务办理进度并对每条业务办理情况进行服务评价，用户可以在“已受理”进度前对申请的工单进行撤销操作，对于不予受理或未通过审验的工单，允许用户对该工单进行重新申请。